

Temeljem čl.13. i 18. st.1. t.1. Zakona o udrugama (NN 74/14), Skupština UDRUGE INVALIDA BJELOVAR na svojoj sjednici održanoj dana 23.05.2016. godine usvojila je

## STATUT UDRUGE INVALIDA BJELOVAR

### OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

1. Ovim Statutom uređuju se: naziv, sjedište, ciljevi, djelatnosti i zadaće Udruge, ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela Udruge, članstvo, imovina Udruge i način njenog stjecanja i raspolaganja te prestanak djelovanja Udruge, izbor i opoziv likvidatora i druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslova Udruge invalida Bjelovar;
2. Udruga invalida Bjelovar je organizacija za područje grada Bjelovara i Bjelovarsko-bilogorske županije koja u svom sastavu obuhvaća sljedeće Udruge (u dalnjem tekstu članice):
  - Udruga tjelesnih invalida Bjelovar;
  - Udruga slijepih Bjelovar;
  - Udruga gluhih i nagluhih Bjelovar;
  - Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Bjelovar.

#### Članak 2.

1. Naziv Udruge je UDRUGA INVALIDA BJELOVAR, sa sjedištem: Gundulićeva 1, Bjelovar, a skraćenica Udruge je: **UIB**.
2. Naziv Udruge na engleskom jeziku je: BJELOVAR ORGANIZATION OF PEOPLE WITH DISABILITIES, a može se rabiti samo zajedno s nazivom na hrvatskom jeziku i to tako da naziv na hrvatskom jeziku mora biti upisan na prvom mjestu.
3. Udruga djeluje, u skladu sa zakonom i ovim statutom, na području grada Bjelovara i Bjelovarsko-bilogorske županije.

#### Članak 3.

Udruga ima četvrtasti pečat na kojem velikim slovima piše UDRUGA INVALIDA BJELOVAR.

#### Članak 4.

Udruga invalida Bjelovar (u dalnjem tekstu: UDRUGA) je dobrovoljna, neprofitna, nestranačka i umanitarna udruga članica iz Članka 1. ovoga Statuta.

#### Članak 5.

Udruga ima svojstvo pravne osobe koje je stekla upisom u registar kod Ureda državne uprave Bjelovarsko-bilogorske županije.

#### Članak 6.

Udruga surađuje s udrugama osoba s invaliditetom, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugim institucijama.

#### Članak 7.

U Udrizi nije dopuštena rasna, nacionalna, spolna, vjerska i politička diskriminacija, te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.

#### Članak 8.

1. Rad Udruge i njenih tijela je javan;
2. Javnost rada se osigurava objavom izvješća o radu i financijskom poslovanju, izvješćem članstvu i javnosti putem skupova i sredstava javnog priopćavanja (tisk, radio i televizija, internet).

#### Članak 9.

Udrugu predstavlja i zastupa predsjednik, a u slučaju odsutnosti predsjednika dopredsjednik.

## **DJELATNOST, CILJEVI I ZADAĆE UDRUGE**

### **Članak 10.**

Osnovna djelatnost, ciljevi i zadaće Udruge su da:

1. Vodi stalne aktivnosti radi unapređivanja društvenog položaja i aktivne uloge članova članica u rješavanju njihovih životnih problema;
2. Koordinira i obavještava nadležne Ustanove, organizacije i lokalne vlasti o postojanju pojedinih problema osoba s invaliditetom te predlaže mјere za njihovo rješavanje;
3. Organizirano djeluje na prevladavanju komunikacijskih barijera koje se pojavljuju u svakodnevnom životu i radu osoba s invaliditetom;
4. Organizira društveni život svojih članica, osobito u planu izvješćivanja, educiranja i organiziranja prosvjetnih, kulturno-umjetničkih, rekreativnih, športskih i drugih društvenih aktivnosti;
5. Organizira proslavu Međunarodnog dana osoba s invaliditetom;
6. Pomaže u ostvarivanju socijalne pomoći ugroženim članovima članica i njihovim obiteljima;
7. Organizira odmor u odmaralištima po povoljnijim cijenama a u suradnji sa Gradom Bjelovarom ili krovnim organizacijama Republike Hrvatske;
8. Vodi evidenciju o imovini i finansijskim sredstvima Udruge;
9. Provodi pisanje i ostvarivanje projekata i programa;
10. Sudjeluje u postupcima: zaštite ljudskih prava, socijalne skrbi, zdravstva, javnih djelatnosti, volonterizma, kulture i sporta u skladu sa zakonom i statutom.

## **ČLANSTVO I USTROJSTVO UDRUGE**

### **Članak 11.**

Udruge invalida koje nisu ovim Statutom članice Udruge mogu se učlaniti temeljem pisane zamolbe Izvršnom odboru Udruge. Odluku o prijemu donosi Skupština Udruge invalida Bjelovar.

### **Članak 12.**

Popis članova vodi svaka članica na Statutom propisani način, a isti mora biti dostupan svim članovima i nadležnim tijelima.

### **Članak 13.**

Prava i dužnosti članica su da:

1. Sudjeluju na skupovima Udruge, daju prijedloge i mišljenja o radu Udruge;
2. Članovi članica iz članka 1. Statuta mogu birati i biti birani u tijela Udruge;
3. Provode i poštjuju odluke tijela Udruge;
4. Se pridržavaju Statuta Udruge;
5. Čuvaju interes, imovinu i ugled Udruge;
6. Budu pravovremeno obaviješteni o djelatnostima, stavovima i odlukama Udruge;
7. Sudjeluju u akcijama Udruge;
8. Sudjeluju u svim oblicima rješavanja socijalnih problema;
9. Jednom godišnje podnose izvršnom odboru udruge narativno i finansijsko izvješće o radu;
10. Surađuju u donošenju plana i programa rada Udruge invalida Bjelovar.

### **Članak 14.**

Članstvo u Udrizi prestaje:

1. Ispisom iz članstva;
2. Isključenjem Udruge na određeno ili neodređeno vrijeme.

### **Članak 15.**

1. Postupak za isključenje iz članstva mogu pokrenuti tijela Udruge;
2. Stegovna komisija donosi odluku o isključenju;
3. Protiv odluke Stegovne komisije podnosi se žalba Izvršnom odboru, a nakon toga, Skupštini

Udruge, čija je odluka konačna;

4. Procedura isključenja provodi se po pravilima upravnoga postupka.

## **TIJELA UDRUGE**

### **Članak 16.**

Tijela Udruge su:

1. Skupština;
2. Izvršni odbor;
3. Nadzorni odbor;
4. Stegovna komisija;
5. Statutarna komisija;
6. Likvidator:

Mandat članova koji mogu biti birani u tijela Udruge mora biti verificiran pismenom odlukom Izvršnoga odbora članice.

Mandat članova Skupštine, Izvršnoga odbora, Nadzornoga odbora, Stegovne komisije i Statutarne komisije traje četiri godine s mogućnošću ponovnoga izbora.

Mandat predsjednika i dopredsjednika traje dvije godine.

Tijela mogu pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednicama nazočno više od polovine ukupnoga broja članova a odluke se donose većinom glasova nazočnih članova.

### **Skupština**

### **Članak 17.**

1. Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom;
2. Skupštinu čine predstavnici članica Udruge invalida Bjelovar;
3. Broj predstavnika u Skupštini je 32 osobe, (po osam predstavnika svake udruge – članice);
4. Predstavnici u Skupštini Udruge invalida Bjelovar iz svake Udruge - članice je predsjednik, dopredsjednik i šest članova.

### **Članak 18.**

1. Skupština je redovna i izvanredna, a temeljem toga može biti izborna, izvještajna ili tematska;
2. Izvještajna Skupština održava se svake godine, a saziva se na temelju odluke Izvršnog odbora;
3. Izborna Skupština održava se svake 4 (četiri) godine;
4. Sjednicom Skupštine aktualni predsjednik ili dopredsjednik Udruge sve do donošenje Poslovnika o radu Skupštine, nakon čega se sjednica nastavlja po odredbama Poslovnika;
5. Na Izbornoj se Skupštini bira Izvršni odbor, Nadzorni odbor, Stegovna komisija i Statutarna komisija;
6. Izvanrednu Skupštinu dužan je sazvati predsjednik, na pisani zahtjev 1/2 predstavika, u roku 30 dana od dana primitka pisanog zahtjeva sa potpisima predstavnika skupštine. Ukoliko je predsjednik spriječen, izvanrednu skupštinu je dužan sazvati dopredsjednik u roku iz prethodnog stavka;
7. U slučaju spriječenosti predsjednika i dopredsjednika izvanrednu skupštinu je dužan sazvati predsjednik Nadzornog odbora u roku 30 dana od proteka roka iz stavka 6.ovog članka.
8. Odluka o sazivanju Skupštine treba sadržavati prijedlog dnevnog reda te mjesto i dan održavanja Skupštine.
9. Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovine ukupnog broja izabralih predstavnika.

### **Članak 19.**

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu Udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar Udruga.

### **Članak 20.**

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih predstavnika.

Skupština donosi odluke 2/3 (dvotrećinskom) većinom nazočnih predstavnika Skupštine za:

1. Usvajanje Statuta odnosno njegovih izmjena i dopuna;
2. Donošenje odluke o udruživanju i članstvu u saveze, zajednice, mreže, međunarodne udruge i druge oblike zajednica udrug i drugih asocijacija;
3. Donošenje odluke o raspolaganje nekretninama u vlasništvu Udruge;
4. Donošenje odluka o prijemu novih članica.

### **Članak 21.**

Predstavnici se izjašnjavaju javnim glasovanjem, ukoliko ne odluče da se glasuje drugačije.

### **Članak 22.**

Skupština:

1. Donosi Poslovnik i Statut;
2. Donosi izmjene i dopune Statuta;
3. Utvrđuje politiku razvitka Udruge;
4. Utvrđuje programsku orijentaciju Udruge;
5. Donosi plan rada, finansijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i usvaja završni račun za prethodnu kalendarsku godinu;
6. Razmatra i prihvata izvješća o radu svojih tijela;
7. Razmatra i prihvata godišnja finansijska izvješća;
8. Bira i razrješava dužnosti članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora, Stegovne i Statutarne komisije te daje smjernice za rad Udruge;
9. Donosi odluke o učlanjenju u krovne organizacije Republike Hrvatske te u druge Zajednice;
10. Bira i verificira mandat predstavnika Udruge u Savezima ili drugim srodnim Udrugama;
11. Odlučuje o žalbama članica protiv odluka Izvršnog odbora;
12. Odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli imovine Udruge;
13. Obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

### **Članak 23.**

1. Svaka članica može predložiti počasne članove u Skupštinu;
2. Počasni članovi sudjeluju u radu Skupštine prema želji, ali nemaju pravo odlučivanja;
3. Počasnim članom Udruge može biti imenovana osoba koja je svojom aktivnošću dala izuzetan doprinos u radu udruge.

## **Predsjednik**

### **Članak 24.**

1. Predsjednika bira i razrješava Izvršni odbor, a za svoj rad je odgovoran Izvršnom odboru i Skupštini;
2. Po svojoj funkciji predsjednik je Izvršnog odbora Udruge;
3. Mandat predsjednika traje 2 godine;
4. Rotirajućim pravilnim redoslijedom svake dvije godine za predsjednika se biraju predsjednici Udruga iz Članka 1. st 2. ovog Statuta.

### **Članak 25.**

Predsjednik:

1. Zastupa Udrugu;
2. Odgovara za zakonitost rada Udruge;
3. Vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,ako Statutom nije drukčije propisano;
4. Odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg finansijskog izvješća;
5. Dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga;
6. Sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge uz prethodnu suglasnost organa upravljanja;
7. Rukovodi radom Skupštine i Udruge te njenih tijela;
8. Skrbi o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine i Izvršnog odbora;
9. Potpisuje akte koje donosi Skupština i Izvršni odbor;
10. utvrđuje opseg i složenost poslova koje treba obavljati za realizaciju usvojenoga plana i programa te finansijskoga plana Udruge;

11. Na temelju utvrđenoga opsega i složenosti poslova, predlaže Izvršnom odboru način organizacije obavljanja predmetnih poslova tajnika i blagajnika ili druge osobe-izvršitelje;
12. Obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština i izvršni odbor te druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge.

### **Dopredsjednik**

#### **Članak 26.**

1. Zastupa Udrugu u ovlastima koje mu povjeri predsjednik;
2. Rukovodi radom Skupštine i Udruge te njenih tijela u odsutnosti predsjednika i po njegovom nalogu;
3. Obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik.

### **Tajnik**

#### **Članak 27.**

1. Obavlja administrativne poslove za Udrugu;
2. Skrbi za zakonitost rada i ispunjavanje zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza;
3. Skrbi o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine;
4. Skrbi o pravodobnom održavanju sjednica Skupštine i Izvršnog odbora;
5. Radi i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Izvršnog odbora ili predsjednika

### **Izvršni odbor**

#### **Članak 28.**

1. Izvršni odbor ima 8 članova, a čine ga po dva člana iz svake članice (predsjednik članice i jedan član po izboru Izvršnoga odbora članice);
2. U slučaju da, za trajanja mandata pojedini članovi Izvršnog odbora budu dugotrajno spriječeni sudjelovati u radu, Izvršni odbor je dužan zatražiti od izvršnog odbora članice zamjenu.

#### **Članak 29.**

1. Izvršni odbor je izvršno tijelo Udruge koje obavlja poslove i zadatke između dviju sjednica i zasjedanja Skupštine;
2. Članovi Izvršnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornost, a za svoj rad odgovaraju Skupštini.

#### **Članak 30.**

1. Izvršni odbor se sastaje barem jednom u tri mjeseca, a obvezno nakon periodičnog obračuna;
2. Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova Izvršnog odbora.
3. Izvršni odbor donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

#### **Članak 31.**

Za svoj rad, Izvršni odbor odgovoran je Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o radu.

#### **Članak 32.**

Izvršni odbor:

1. Na prijedlog predsjednika imenuje i razrješava dužnosti stručne i administrativne osobe – izvršitelje;
2. Na prijedlog predsjednika donosi pravilnike o radu i pravima i obvezama izvršitelja iz prethodne točke ovoga članka;
3. Saziva Skupštinu Udruge;
4. Utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje;
5. Utvrđuje prijedlog programa djelatnosti i planove rada;
6. Brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge;
7. Upravlja sredstvima i imovinom Udruge;

8. Podnosi izvješće o radu Skupštini Udruge;
9. Imenuje komisije i stručna tijela prema potrebi, te im određuje zadatke;
10. Podnosi članicama finansijsko izvješće;
11. Donosi privremeni finansijski plan za I. kvartal sljedeće kalendarske godine.
12. Obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge;

### **Nadzorni odbor**

#### **Članak 33.**

1. Nadzorni odbor ima 5 članova koji ne moraju biti iz redova zastupnika Skupštine. Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika većinom glasova nazočnih članova;
2. Nadzorni odbor obavlja nadzor nad materijalno-finansijskim poslovanjem Udruge te podnosi pisano izvješće Izvršnom odboru i Skupštini;
3. Kod prijedloga sastava Nadzornog odbora treba voditi računa da bude izabran za člana barem jedan, koji je stručan za računovodstvene poslove;
4. Sjednice nadzornog odbora održavaju se 4 (četiri) puta godišnje, u pravilu nakon tromjesečnoga finansijskog obračuna, a odluke se donose većinom glasova svih članova Nadzornog odbora.

### **Stegovna komisija**

#### **Članak 34.**

1. Sastavljena je od 5 članova koji se biraju iz redova zastupnika Skupštine. Izabrani članovi Stegovne komisije između sebe biraju predsjednika;
2. Stegovna komisija može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova;
3. Odluke donosi većinom glasova ukupnog broja izabralih članova.

#### **Članak 35.**

1. Stegovni postupak može se pokrenuti na pisani prijedlog tijela Udruge ili najmanje 10 članova Skupštine;
2. Stegovni postupak vodi Stegovna komisija, a može izreći stegovne mjere u vidu opomene ili isključenja iz Udruge;
3. Stegovni se postupak vodi sukladno Pravilniku o stegovnom postupku.

### **Statutarna komisija**

#### **Članak 36.**

1. Statutarna komisija sastavljena je od 5 članova;
2. Članovi između sebe biraju predsjednika;
3. Statutarna komisija rješava pitanja Statuta Udruge:
  - Zaprima prijedloge promjena Statuta od članova ili tijela Udruge;
  - Raspravlja o zaprimljenim prijedlozima promjena Statuta;
  - Daje prethodno mišljenje o zaprimljenim prijedlozima promjena Statuta;
  - Predlaže Skupštini promjene Statuta.

## **UDRUŽIVANJE I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGE**

#### **Članak 37.**

1. Udruga se može udružiti u ostale saveze ili zajednice kao i u međunarodne organizacije u svrhu ostvarivanja i unapređivanja djelatnosti, ciljeva i zadaća utvrđenih statutom;
2. Odluku o udruživanju donosi Skupština Udruge, na prijedlog Izvršnog odbora a prema Članku 20. ovoga statuta.

#### **Članak 38.**

Udruga invalida Bjelovar, s ciljem ostvarivanja svojih interesa, može osnivati savjetovališta, sekcije, klubove i druga tijela, ali bez pravne osobnosti.

## **IMOVINA UDRUGE I NAČIN STJECANJA IMOVINE**

### **Članak 39.**

Imovinu Udruge čine:

1. Novčana sredstva;
2. Pokretne stvari;
3. Nekretnine.

### **Članak 40.**

Udruga stječe imovinu:

1. Iz vlastitih aktivnosti (priredbe, sponsorstva, tombole i sl.);
2. Od donacija i dotacija;
3. Od dobrovoljnih priloga i darova;
4. Iz sredstava proračuna Grada Bjelovara, Bjelovarsko-bilogorske županije i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave;
5. Prihodima od vlastite imovine;
6. Iz projekata a prema natječajima;
7. Dotacijama ostalih jedinica lokalne samouprave;
8. Iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

### **Članak 41.**

1. Sredstva udruge raspodjeljuju se prema godišnjem finansijskom planu koji se donosi na redovnoj godišnjoj skupštini;
2. Pri izradi i provedbi finansijskoga plana osobito treba voditi računa o:
  - Sredstvima potrebnima za redovnu djelatnost Udruge i njenih članica;
  - Specifičnostima i potrebama pojedinih članica.

### **Članak 42.**

1. Materijalno i finansijsko poslovanje Udruge i njenih tijela obavlja se u skladu sa zakonskim i drugim propisima, a na temelju finansijskog plana i programa rada;
2. Imovinom Udruge raspolaže Izvršni odbor, a prema odredbama ovog Statuta i zakonskim propisima;
3. Raspolaganje nekretninama u vlasništvu Udruge utvrđeno je čl. 20. ovoga Statuta.

### **Članak 43.**

Novčane i materijalne dokumente, koji se odnose na rukovanje novčanim i drugim materijalnim sredstvima i pravima, potpisuje predsjednik i dopredsjednik.

## **PRESTANAK RADA UDRUGE**

### **Članak 44.**

1. Udruga prestaje radom odlukom Skupštine ili ukoliko se za to ispune zakonske prepostavke;
2. Odluka Skupštine o prestanku rada Udruge donosi se dvotrećinskom većinom ukupnog broja predstavnika Skupštine;
3. Skupština odlučuje o imenovanju i opozivu likvidatora koji će, u slučajevima prestanka postojanja udruge određenim Zakonom, provesti postupak likvidacije.

### **Članak 45.**

1. Nadležni ured koji vodi registar udruga donosi rješenje o prestanku djelovanja i pokretanju likvidacijskog postupka, koje sadrži razloge za pokretanje postupka, osobno ime likvidatora i način provođenja likvidacijskog postupka te podatke o promjeni naziva udruge, tako da se uz naziv udruge dodaje oznaka »u likvidaciji«, a što mora biti upisano u registar udruga.
2. Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje udruge.

### **Članak 46.**

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje Skupština i koja je kao likvidator upisana u registar udruga. Likvidator ne mora biti član iz redova članica Udruge; Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

#### Članak 47.

U slučaju prestanka rada Udruge, nakon namirenja eventualnih potraživanja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, sva preostala imovina predaje se njezinim punopravnim članicama zatečenim u popisu članica iz čl.1.st.2. ovog Statuta, na dan prestanka rada u ravnomjernim dijelovima;

Neutrošena finansijska sredstva koja je Udruga primila iz javnih izvora, sukladno odredbama Zakona o udrugama, vratit će se u proračun iz kojeg su dodijeljena.

Iznimno, ukoliko se preostala imovina Udruge u slučaju njenog prestanka, ne bi mogla prenijeti u vlasništvo pravnih osoba iz stavka prvog ovog članka, imovina postaje vlasništvo jedinice lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

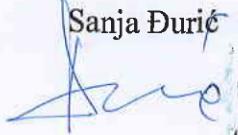
#### Članak 48.

Smjene i dopune Statuta donose se na način propisan za njegovo donošenje. Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge a između dviju sjednica Skupštine, Izvršni odbor.

#### Članak 49.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja rješenja nadležnog tijela uprave o upisu promjene statuta u registar udruga, čime prestaje važiti Statut donesen na zasjedanju Skupštine Udruge držane dana 28.travnja. 2015. godine.

PREDSJEDNICA

Sanja Đurić  
  
UDRUGA INVALIDA  
BJELOVAR  
43000 Bjelovar • Gundulićeva 1

Ured državne uprave u  
Bjelovarsko-bilogorskoj županiji  
Služba za opću upravu  
ovjerava da je ovaj Statut u  
skladu sa Zakonom o udruženjima.

U



6. 2016.

Potpis ovlaštene  
osobe:  
M.P.

